



**SZIVÁRVÁNY BÖLCSŐDE ÉS VÉDŐNŐI
SZOLGÁLAT**

2008. ÉVI

SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

Nagy Tiborné
intézményvezető

TARTALOM

I. Intézményi alapadatok

II. Személyi alapadatok

III. Az intézmény munkarendje

IV. Szakmai értékelés

V. Értékelések

VI. Gazdálkodás rendje

VII. Rendezvények

VIII. Javaslatok, észrevételek

I. INTÉZMÉNYI ALAPADATOK

Intézmény neve:

Szigethalom Város Önkormányzat
Szivárvány Bölcsőde és Védőnői Szolgálat

Székhely:

- ❖ 2315 Szigethalom, Rákóczi F. u. 149/a. *(Szivárvány Bölcsőde)*
Tel/Fax: 24/402-071
e-mail: intezmenyvezeto@szivarvanybolcsode.hu
weblap: www.szivarvanybolcsode.hu

Telephely:

- ❖ 2315 Szigethalom, Szabadkai u.71. *(Védőnői Szolgálat)*
Tel: 24/403-654
e-mail: vedono@szivarvanybolcsode.hu

Szigethalom Város Önkormányzata a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXXV. törvény (továbbiakban: Ötv.) 8. § (4) bekezdése, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, továbbá a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendeletben meghatározottak alapján, kötelező feladatként látja el a bölcsődei alapellátást, valamint az egészségügyről szóló CLIV. törvényben, a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendeletben és a 49/2004.(V.21.) EszCsM rendeletben foglaltak alapján a védőnői ellátást.

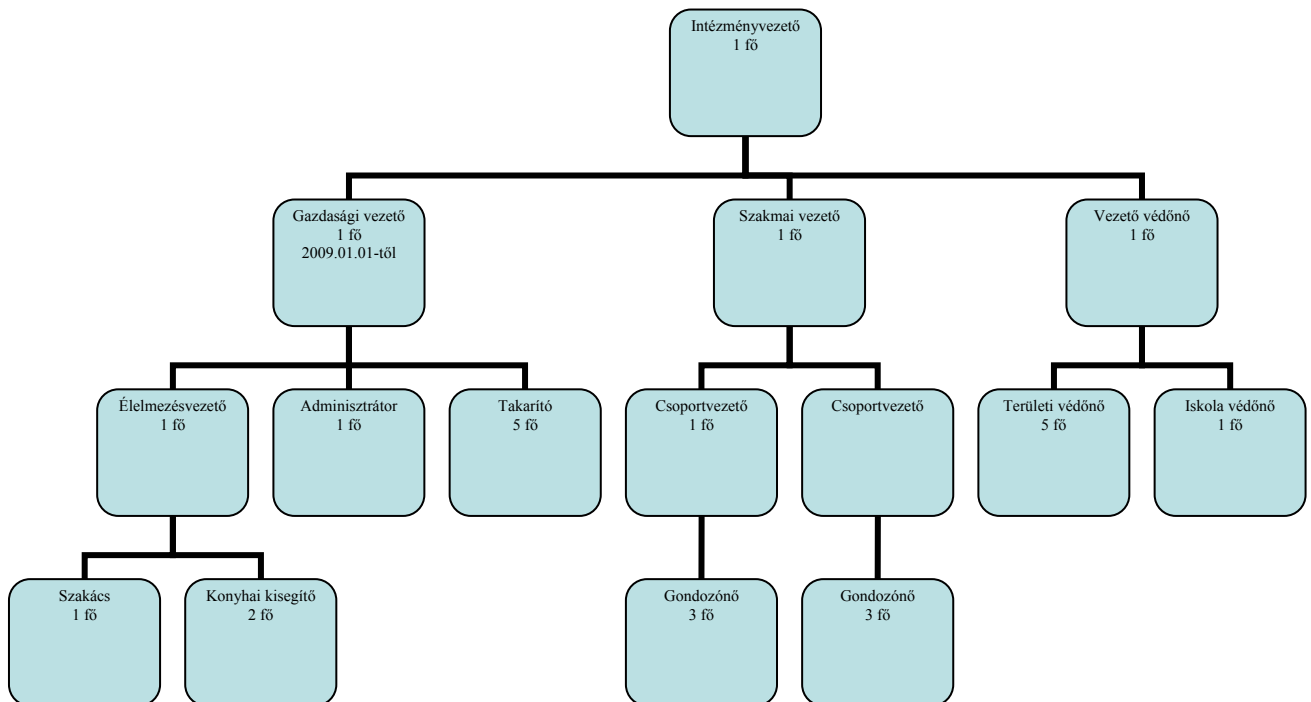
A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (4)-(5) bek. értelmében, a közös igazgatású gyermekjóléti/gyermekevédelmi intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek keretében különböző típusú intézmények feladatát látja el. Ezen intézményben a gyermek ellátásához és neveléséhez kapcsolódó nem gyermekjóléti és nem gyermekvédelmi tevékenységet ellátó intézményegység is működhet, különösen védőnői szolgálat, házi gyermekorvosi szolgálat.

A Szivárvány Bölcsőde és Védőnői Szolgálat 2 telephelyen működik. Az intézmény élén egy vezető áll, akinek a munkáját egy gazdasági vezető, egy szakmai vezető és egy vezető védőnő segíti.

A bölcsődében 2 egységben 2-2 csoport működik, az egységek munkáját egy – egy csoportvezető koordinálja.

Az intézmény székhelye a Rákóczi Ferenc utcai ingatlan. Itt székel az intézményvezető és az adminisztratív személyzet, így a személyzeti és gazdálkodással kapcsolatos ügyeket itt lehet intézni.

Szervezeti felépítés:



II. SZEMÉLYI ALAPADATOK

Intézményvezető: Nagy Tiborné

Tel: 06-24/402-071

Mobil: 06-70/455-76-29

Gazdasági vezető: Adorjánné Csapó Gyöngyi

Tel: 06-24/402-071

Mobil: 06-70/331-99-04

Szivárvány bölcsőde dolgozói:

Szakmai vezető (csoportvezető): Gémesi Jánosné

Tel: 06-24/402-071

Csoportvezető: Nagyné Sárkány Emese

Tel: 06-24/402-071

Vezető védőnő: Vincze Zsuzsanna

Tel: 06-24/403-654

Mobil: 06-70/380-24-02

Élelmezésvezető: Barnucz Richárdné Kenessey Szilvia

Tel: 06-24/402-071

Mobil: 06-70/984-59-07

Gondozónők:

I. egység:

Pillangó csoport: Nagyné Sárkány Emese (csoportvezető)

Forgó Györgyné

Katica csoport: Szalai Gyuláné

Szedlárné Pántya Veronika

II. egység

Süni csoport: Gémesi Jánosné (csoportvezető)

Kulcsárné :Malinovszky Amaryl

Méhecske csoport: Lenkóné Kátai Gabriella

Szilvásyné Báncs Judit

Adminisztrátor: Bedő Ferencné

Szakács: Pálinkó Istvánné

Konyhai kisegítők: Gál Istvánné

Siktár Lajosné

Takarítók: Gögös Lászlóné

Jászné Batu Ágnes

Kepes Jánosné

Orvos: Dr. Czúth Ildikó – megbízási szerződéssel, heti 1 alkalom, csoportonként havi 6 órát köteles a szerződésben meghatározott feladatot ellátni.

Védőnői szolgálat (egészségház) dolgozói:

Területi védőnők:

- I. körzet: Bacsa Márta Ilona (tel: 06-70/380-48-26)
- II. körzet: Vincze Zsuzsanna (tel: 06-70/380-24-02)
- III. körzet: Zele Ágnes (tel: 06-70/380-68-83)
- IV. körzet: Mercs Ilona (tel: 06-70/380-76-84)
- V. körzet: Zakupszky Tiborné (tel: 06-70/380-76-85)
- VI. körzet: Varga Attiláné (tel: 06-70/334-16-74)

Iskolavédőnő: Pál Bernadett (tel: 06-70/379-62-22)

Takarítók: Kovács Gyuláné (tel: 06-70/333-59-54)

Németi Antalné (tel: 06-70/333-59-54)

Az intézmény dolgozói a jogszabályban előírt szakképesítéssel rendelkeznek.

Intézményben dolgozók, végzettségük:

Ssz.	Név	Iskolai végzettség/szakképesítés	Beosztás
1.	Nagy Tiborné	Egészségügyi Főiskola - Eü. Szakoktató Egészségtan tanár Egészségügyi szakmenedzser Csecsemő és kisgyermekgondozó	Intézményvezető
2.	Adorjáné Csapó Gyöngyi	Élelmiszeripari főiskola Pénzügyi számviteli főiskola (folyamatban) Pénzügyi számviteli ügyintéző Mérlegképes könyvelő Adótanácsadó	Gazdasági vezető
3.	Barnucz Richárdné Kenessey Szilvia	Egészségügyi Főiskola Dietetikus szak	Élelmezésvezető
4.	Bedő Ferencné	Szakközépiskolai érettségi	Adminisztrátor
5.	Forgó Györgyné	Egészségügyi szakiskola Csecsemő és kisgyermekgondozónői	Gondozónő
6.	Gál Istvánné	8 általános	Konyhai kisegítő
7.	Gémesi Jánosné	Szakközépiskolai érettségi Csecsemő és kisgyermekgondozó	Gondozónő
8.	Gögös Lászlóné	Gimnáziumi érettségi	Takarító
9.	Jászné Batu Ágnes	8 általános	Takarító
10.	Kepes Jánosné	Szaktunóképző	Takarító
11.	Kulcsárné Malinovszki Amaryl	Gimnáziumi érettségi Csecsemő és kisgyermekgondozó	Gondozónő
12.	Lenkóné Kátai Gabriella	Szakközépiskolai érettségi Gyermekegőző Csecsemő és kisgyermekgondozó	Gondozónő
13.	Nagyné Sárkány Emese	Csecsemő és kisgyermekgondozó	Gondozónő
14.	Pálincó Istvánné	Szaktunóképző - szakács	Szakács
15.	Siktár Lajosné	8 általános	Konyhai kisegítő
16.	Szalai Gyuláné	Szakközépiskolai érettségi Csecsemő és kisgyermekgondozó (folyamatban)	Gondozónő
17.	Szedlárné Pántya Veronika	Egészségügyi szakiskola Gimnáziumi érettségi OKJ ápoló Csecsemő és kisgyermekgondozó (folyamatban)	Gondozónő
18.	Szilvásyné Báncs Judit	Érettségi Csecsemő és kisgyermekgondozó (folyamatban)	Gondozónő
19.	Bacsa Márta Ilona	Egészségügyi Főiskola Védőnőképző szak	Védőnő
20.	Kovács Gyuláné	Szaktunóképző	Takarító
21.	Mercs Ilona	Egészségügyi főiskola Családgőző szakvédő	Védőnő
22.	Németi Antalné	Szaktunóképző	Takarító

23.	Pál Bernadett	Egészségügyi Főiskola Védőnőképző szak Mentálhigiénés szakember	Iskolavédőnő
24.	Vincze Zsuzsanna	Egészségügyi Főiskola Védőnőképző szak	Védőnő
25.	Varga Attiláné	Egészségügyi Főiskola Védőnőképző szak	Védőnő
26.	Zakupszky Tiborné	Egészségügyi Főiskola Védőnőképző szak	Védőnő
27.	Zeke Ágnes	Egészségügyi Főiskola Védőnőképző szak	Védőnő

Szigethalom Város Önkormányzat Képviselő-testülete 135/2007.(VI.14) Kt. határozatával létrehozta Szivárvány Bölcsőde intézményét a **3 éven aluli gyermekek ellátása, gondozása, nevelése céljából.**

Az intézmény 2007. szeptember 1-jén kezdte el működését a József A. u. 37-39.sz. alatti ingatlanban. Itt lehetőség nyílt egy csoport keretében 10-12 gyermek befogadására. A gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését 1 fő mb. intézményvezető, 2 fő gondozónő és 1 fő kisegítő személyzet látta el.

2008. március 1-jétől a védőnői szolgálat működtetését átvettük a Szigethalom Önkormányzat Egyesített Szociális Gondozási és Ápolási Intézménytől, ezáltal a dolgozói létszám 9 fővel (6 fő területi védőnő, 1 fő iskolavédőnő, 2 fő takarító) emelkedett.

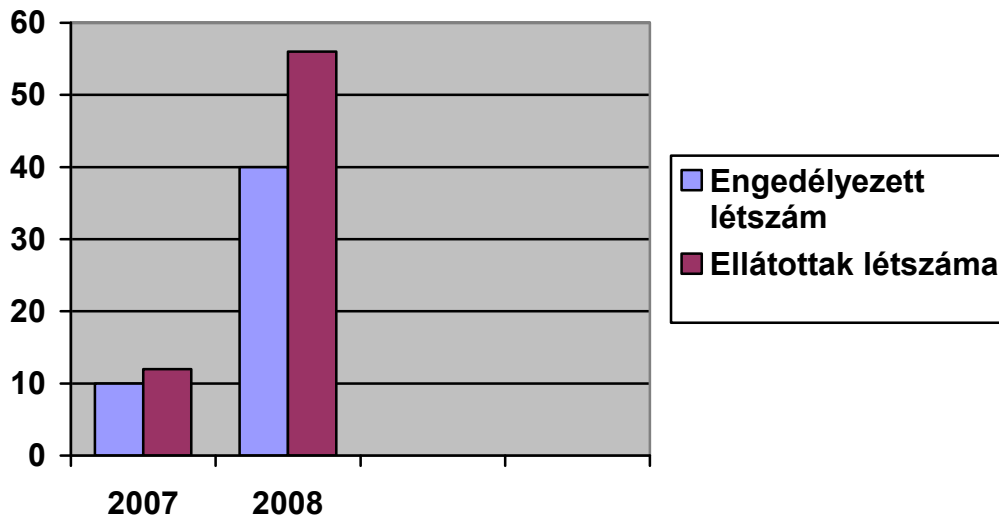
2008. június 6-án átadták az Európai Unió Támogatással épült Rákóczi F. utcai bölcsődét. A József A. utcai bölcsődéből való átköltözés az új bölcsődébe zökkenőmentesen történt meg. Bölcsődénk 2 gondozási egységből áll melyen belül 4 csoportban 40 gyermek elhelyezésére nyújt lehetőséget.

A bölcsőde feltöltöttsége a törvény szerint nem haladhatja meg a 120%-ot. Ezt 2008 évben nem tudtuk tartani. A beíratott gyermekek száma a férőhelyhez viszonyítva elérte a 140%-ot.

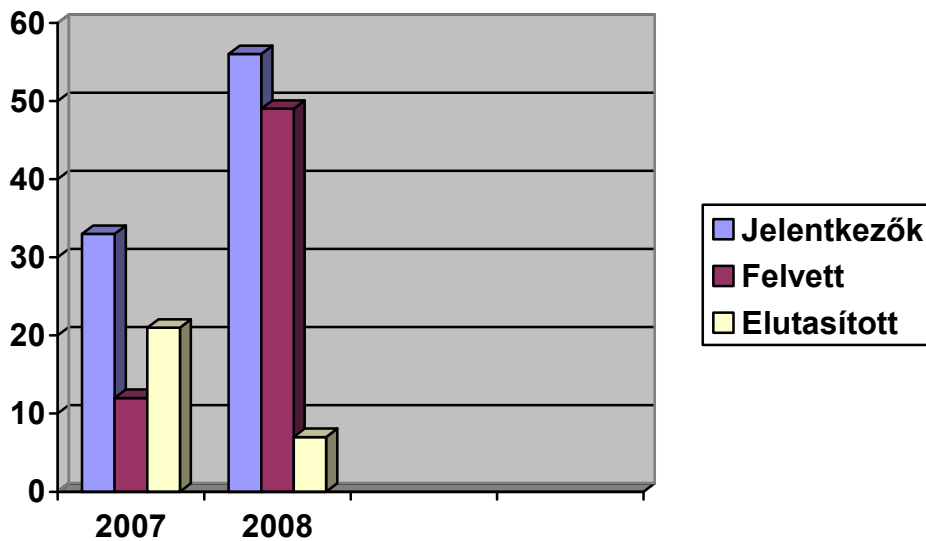
gyermeklétszámok csoportbontásban:

	<i>csoport megnevezése</i>	<i>csoport létszáma</i>	<i>gondozók létszáma</i>
1.	Katica	14	2
2.	Méhecske	14	2
3.	Pillangó	14	2
4.	Süni	14	2

A bölcsődében ellátott gyermekek létszámának alakulása:



<i>létszámadatok</i>	<i>2007. évben</i>	<i>2008. évben</i>
<i>engedélyezett létszám</i>	<i>10</i>	<i>40</i>
<i>ellátottak létszáma</i>	<i>12</i>	<i>56</i>



<i>létszámadatok</i>	<i>2007. évben</i>	<i>2008. évben</i>
<i>jelentkezők létszáma</i>	<i>33</i>	<i>56</i>
<i>felvettek létszáma</i>	<i>12</i>	<i>49</i>
<i>elutasítottak létszáma</i>	<i>21</i>	<i>7</i>

A felvett gyermekek átlagéletkora:

- 2007 évben 25 hónap (2,08 év)
- 2008 évben 26 hónap (2,16 év)

III. AZ INTÉZMÉNY MUNKARENDJE

A bölcsőde naponta reggel **6 órától** fogadja az érkező gyermekeket a hazavitelre pedig 18 óráig van lehetőség.

A nevelési év tárgyév szeptember 1-jétől következő év augusztus 31-ig tart. 2007. évben nem volt nyári szünet mivel a bölcsődei ellátás 2007. szeptember 1-jétől kezdődött. 2008. évben szintén nem volt szünet, mert júniusban került átadásra az új bölcsőde.

IV. SZAKMAI ÉRTÉKELÉS

A bölcsődei gondozás, nevelés

Alapvető, hogy minden gyermek egyéni fejlődésének, biológiai szükségleteinek, érési folyamatának megfelelő, személyre szóló ellátást kapjon. Nélkülözhetetlen az egészséges és biztonságos környezet megteremtése, az egészségvédelem, egészségnevelés és az alapvető kulturhygiénés szokások kialakítása.

A gyermekélelmezés: a gyermekek napirendjén belül a kulturált étkezés feltételeit és a szabályrendszer kialakítását is feladatnak tekintjük. Ízléses tálaló edényekből, jó hangulatban folyik az étkezés naponta négyszer. Saját főzőkonyhánkól naponta kerül ki az a sok finom étel, amit szakácsunk és a két konyhai kisegítő nagy gonddal és szakértelemmel készítenek el.

Pihenés, alvás: idejét, időtartamát a gyermekek igénye határozza meg. Az alváshoz nyugodt légkört, és megfelelő tárgyi feltételeket biztosítunk.

Tiszteletben tartjuk a gyermek alvási szokásait, a megszokott játékot, cumit, textíliát kapja meg, s ha kell a gondozónő simogatással altatja őket.

Öltözködés: e tevékenység közben fejlődik a gyermek önállósága és az igényessége is. Gyermekeink saját ruhában vannak. Igény esetén tudunk biztosítani bölcsis ruhát, váltóruhát is.

Egészségvédelem, egészségnevelés: feladatunk a környezethez való alkalmazkodás és az alapvető emberi higiénés szokások kialakításának segítése.

Ügyelünk, hogy mindenkor érvényesüljön a folyamatosság, a szabadság, az önkéntesség és a választhatóság elve. Gondozó-nevelő munkánkban arra törekszünk, hogy a mozgás az egész napi tevékenység szerves része legyen. A tárgyi környezet biztosítása mellett a praktikum, az akadálymentesség és az esztétikum követelményeit tartjuk szem előtt.

A bölcsődei élet megszervezése, kapcsolattartás:

Kapcsolattartás a szülőkkel: a bölcsőde az otthoni ellátás egészíti ki, szorosan együttműködve a szülőkkel.

- Jelentkezéskor a szülő rövid betekintést nyerhet a bölcsődei életbe.
- Minden szülő kap egy írásos tájékoztatót.
- A felvételtől szóló értesítés után kezdő szülői értekezlet keretében mutatjuk be intézményünket és annak működését.
- Családlátogatás során ismerkedik meg a gyermek a gondozónővel.
- Adaptáció: bölcsődénkben a két hetes szülővel történő beszoktatást ajánljuk és javasoljuk.

Megválasztottuk a **Szülői Érdekképviselői Fórum** tagjait. Az érdekképviselői fórum 4 tagból áll, 2 fő a szülők részéről, 1 fő a bölcsőde részéről és 1 fő a fenntartó részéről. A fórum létrehozását, működését a gyermekvédelmi törvény határozza meg. Tagjai aktívan, tevőlegesen segítik közösségi programjaink megvalósulását.

Kapcsolattartás társintézményekkel:

A Gyermekvédelmi törvény értelmében a bölcsőde a rendszerben a jelző funkciót ellátó intézmény. A gyermekek érdekérvényesítése törvényi kötelezettséget jelent a gyermekek gondozásában résztvevő gondozók számára.

Együttműködünk mindazon intézményekkel, személyekkel, akikkel a gyermek ellátása során kapcsolatba kerülünk: a *védőnő*kkal, az *óvodákkal*, az *iskolákkal*, a *Szigethalom és Környéke Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat*tal és kölcsönös jó együttműködés jellemzi a *Polgármesteri Hivatal* munkatársaival való kapcsolatunkat.

Az intézmény tárgyi feltételei:

A bölcsőde összes helyisége megfelel az Európai Unió elvárásainak. A két gondozási egység négy csoportszobát foglal magába, melyek berendezése, felszereltsége, játékkészlete magas színvonalú, biztonságos, minden szempontból megfelel a szakmai előírásoknak.

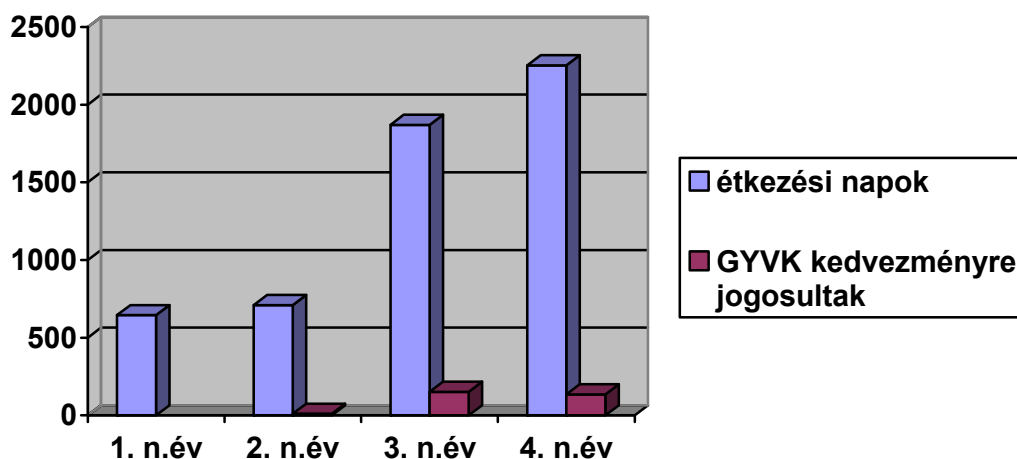
Játékkészletünket gyarapítottuk, ugyanis karácsony előtt a „Manójáték” áruház pályázatot hirdetett (TEGYÜK SZEBBÉ GYERMEKEINK KARÁCSONYÁT! 1 db kép készítése „Kedvenc játékunk” címmel) bölcsődés korú gyermekek részére. A pályázat során egy bölcsis csoport fejlesztő fajtájakat nyerhetett a Karácsonyfája alá. A Süni csoport Gémesi Jánosné csoportvezető gondozónő segítségével elkészítette a képet, amivel megnyerték a pályázatot.

A gondozási egységekhez terasszal kapcsolódó játszóudvar felszereltsége is színvonalas, tágas, sok hely van a gyermekek mozgásigényének kielégítésére.

Gyönyörű főzőkonyhánk a legfrissebb HCCP rendszer előírása szerint működik. Élelmezésvezetőnk gondoskodik a gyermekek életkorának megfelelő, kielégítő, változatos, tápanyagokban gazdag, fejlődésükhöz szükséges étrend összeállításával.

A sok pozitívum végén szeretném megemlíteni, hogy nagyon sok bosszúságot okoz a lefolyórendszer gyakori dugulása, melyet az építkezés alatt a csövekbe került építési törmelékek lerakódása okoz. A kivitelezővel felvettük a kapcsolatot a hiba kijavítását illetően, de panaszunkat a mai napig nem orvosolták.

A gondozási napok alakulása 2008 évben:



<i>étkezési napok</i>	<i>GYVK kedvezményre jogosultak</i>	<i>2008. évben</i>
I. negyedév	0	645
II. negyedév	11	710
III. negyedév	152	1870
IV. negyedév	135	2254

Védőnői Szolgálat:

A **védőnői szolgálat** 2008. március 1-jétől tartozik a Szivárvány Bölcsődéhez. A védőnői szolgálat feladata az ellátási területén lakcímmel rendelkező, illetve ott jogszerűen tartózkodó várandós anyák, 0-6 éves korú gyermekek és családjaik preventív egészségügyi ellátása, gondozása.

A területi védőnői ellátást a 49/2004. (V.21.) EszCsM rendelet alapján végezzük.

A szolgálat ezen kívül részt vesz az iskola- egészségügyi ellátásban is, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.)NM rendelet alapján.

A védőnői szolgálat szakmai felügyeletét az ÁNTSZ Ráckevei Kistérségi Intézetében dolgozó Kistérségi Vezető Védőnő látja el.

A védőnői ellátás területei:

1. Nővédelem – kiterjed a család és gondozási körzet többi nőtagjára a női életszakaszoknak megfelelően preventív célból.

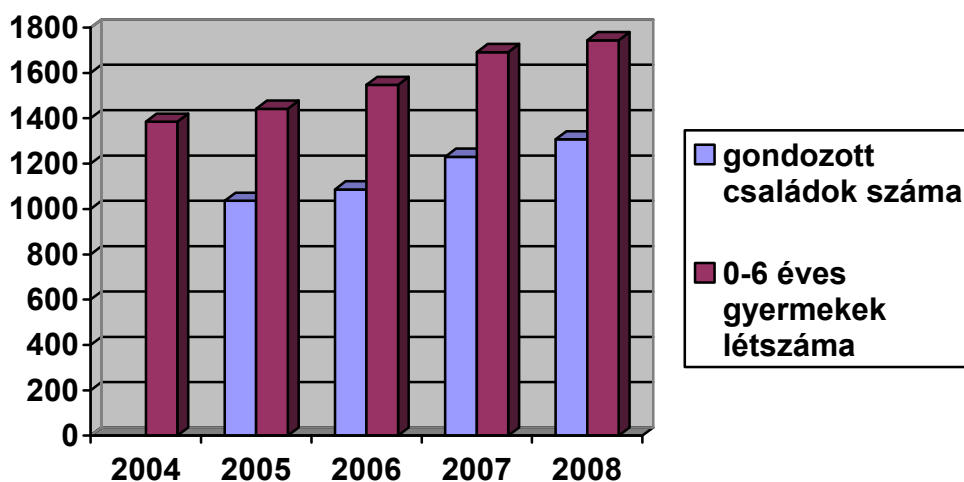
2. Várandós anya gondozása
3. Gyermekágyas gondozása
4. Újszülött és csecsemő gondozása
5. 1-3 éves korú kisded gondozása
6. 3-6 év közötti gyermek védőnői ellátása
7. Védőoltás
8. Védőnői vizsgálatok, szűrővizsgálatok
9. Betegjogok, tájékoztatás, adatkezelés
10. Védőnői ellátás jelzőrendszere
11. Egészségfejlesztési tevékenység

Minden területi védőnőnek van hetente 2-2 órában önálló várandós és csecsemő-kisgyermek tanácsadása, ezenkívül céges mobiltelefonon bármikor elérhetőek.

Gyermekorvosokkal hetente 1-1 alkalommal tartanak tanácsadást, ahol elsősorban védőoltások és státusz vizsgálatok történnek.

Munkájuk nagy részét a családlátogatások és az adminisztráció tölti ki. Az óvodákban minden védőnőnek 4-4 csoportja van, ahol időszakos szűrővizsgálatokat, csoportos egészségnevelést végeznek. Közreműködnek az orvosi vizsgálatokban, a kiszűrt gyermekeket szakorvoshoz irányítják, a dokumentációt elvégzik. Kapcsolatban vannak a Gyermekjóléti Szolgálattal, az óvónőkkel, gondozónőkkel, szülész-nőgyógyászokkal, házi orvosokkal.

Várandósok és a 0-6 éves korú gyermekek létszámának alakulása 2004-2008 között:



létszámadatok	2004	2005	2006	2007	2008
gondozott családok	0	1036	1086	1230	1307
0-6 éves gyermekek	1385	1442	1547	1692	1744












Az iskola egészségügyi tevékenységet ellátó védőnő a két Általános iskolát látja el. Iskolaorvosi rendelő csak a Gróf Széchenyi Általános Iskolában van, ahol alapszűréseket végez (testi fejlődés, érzékszervek működése, pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés, mozgásszervek szűrése, vérnyomás mérés). A Szent István Általános Iskola diákjainak vizsgálata az Egészségházban történik. Az iskolavédőnő közreműködik az iskolaorvosokkal, a kiszűrt tanulókat megfelelő szakrendelésre irányítja. Megszervezi, előkészíti, lebonyolítja dokumentálja a védőoltásokkal kapcsolatos teendőket.

Részt vett a Gróf Széchenyi István alsó tagozatának táboroztatásában Bonnyán. A Szent István Általános Iskolában előadást tartott az egészséges táplálkozással kapcsolatban.

A területi vöröskereszt által szervezett csecsemőgondozási versenyre felkészítette a diákokat, akik II. és IV. helyezést értek el.

2008 évben bővült és megújult a számítógép parkjuk, bevezetésre került az internet amire nagy szükség volt, hiszen jelentéseiket az ANTSZ felé csak elektronikus úton tudják eljuttatni.

Az év folyamán nagyon sok megbeszélésen, rendezvényen, konferencián vettek részt.

-  2008. 03. 10. Egészségnap, Szent István Általános Iskola
-  2008. 03. 19. Baba-mama klub, Négyszínvirág Óvoda, (Száj higiénikus előadás)
-  2008. 04. 08. Védőnői értekezlet, Ráckeve
-  2008. 04. 22. Örökbeadás – örökbefogadás konferencia a Parlamentben
-  2008. 04. 25. Drogok és várandósság, I. sz. Női Klinika
-  2008. 04. 30. Diabetes gyermekkorban
-  2008. 05. 05. Születés hete, Kiskunlacháza
-  2008. 06. 04. Kistérségi vezető védőnő munkamegbeszélés
-  2008. 09. 18. Anyatejes Világnap, Szigetszentmiklós
-  2008. 10. 08. Esculap Peg továbbképzés Szent Imre Kórház
-  2008. 10. 28. Gyermejkölési Szolgálat munkamegbeszélés

- ✚ 2008. 10. 31. Pozitron Diagnosztika továbbképzés
- ✚ 2008. 11. 05. Védőnői értekezlet, Szigetszentmiklós
- ✚ 2008. 11. 24. Városi Egészségnap keretében /Szent István Általános Iskola/ Szoptatás világnapja alkalmából foglalkozás kismamáknak, babamasszázs.

V. ÉRTÉKELÉSEK

2007 és 2008 évben intézményünkben gyermekvédelem-veszélyeztetett, 3H-sok, gyermekbalesetek, fegyelmi ügyek nem voltak. Intézményünkben a belső ellenőr az állami normatíva igénylést és annak elszámolását ellenőrizte.

A bölcsődei gondozók 2008 év folyamán az alábbi továbbképzésen vettek részt.

Dolgozó neve	Továbbképzés/Tanfolyam	Időszak
Nagy Tiborné	Lépésről lépésre a családok megváltozott igényeihez igazított napközbeni kisgyermekellátásért	2008.02.04 – 02.08.
Kulcsárné M. Amaryl	Társadalmi, szakmai és szülői elvárások összehangolása a napközbeni kisgyermekellátásban	2008.11.17 – 11.21.
Nagyné S. Emese	Személyiségfejlesztő foglalkozás	2008.02.11 – 02.15.
Szalai Gyuláné	Személyiségfejlesztő foglalkozás	2008.03.17 – 03.21.
Szedlárné P. Veronika	Személyiségfejlesztő foglalkozás	2008.11.18 – 11.21.

VI. GAZDÁLKODÁS RENDJE

Szigethalom Város Önkormányzat Szivárvány Bölcsőde és Védőnői Szolgálat 2008. évi költségvetése az alábbiak szerint alakult:

Kiadások mindösszesen: 83,19%-ban teljesült. Ezen belül:

- bér jellegű kiadások: 98,61%
- dologi kiadások: 49,38%

VII. RENDEZVÉNYEINK

Fontosabb események a bölcsődei életben:

- farsang – a gyermekek egyszerű de nagyon mutatós jelmezekbe öltöztek.





- CSEFOSZ által megrendezett lovas tábor (2008.08.11 – 08.15) résztvevőinek intézményünk vállalta a főzést.



Oklevél

BÖLCSÖDE

MUNKATÁRSAI

részére

**KÖSZÖNET A LOVASTÁBOR
RÉSZTVEVŐITŐL AZ ODAADÓ
MUNKÁÉRT ÉS A FINOM**

EBÉDEKÉRT

Pankóczy Dóra
Nagy Tímea
Sándor
László
Kaszás Kriszta
Liktánia
Nagy Dorina
Szécsényi
Tóth Dorottya
Fehér Margit
Borváth Annamária
Tóth Szabolcs
Seibágyi Mercedesz
János
Gergely

Szigethalom-Ráckeve
2008.08.11-15

- 2008. október 11-én került megrendezésre a IV. Városi Bál melynek bevételét a Képviselő-testület döntése alapján Szivárvány Bölcsőde kapta meg. Ezáltal az intézmény játékkészlete jelentősen gyarapodott.

- Gróf Széchenyi István Általános Iskola tanulói fát ültetnek a bölcsőde udvarán



- Mikuláskor a gyermekek örömmel vették át az ajándékokat



VIII. JAVASLATOK, ÉSZREVÉTELEK

A beszámoló tartalmát megismerte, véleményezte és elfogadta a Szülői Érdekképviselői Fórum illetve az intézmény valamennyi dolgozója.

Szigethalom, 2009. augusztus 4.

Gémesi Jánosné
szakmai vezető

Adorjánné Cs. Gyöngyi
gazdasági vezető